



地址：新界葵涌新葵芳花園平台

學校編號 157643

電話：2487 7334

傳真：2619 0967

校址編號 0001

學校資料	
學校類別	非牟利
學生類別	男女
校監姓名	陳敏儀女士
校長姓名	吳凱珊女士
創校年份	1984
已使用課室的總容額 (2021年9月資料)	292
註冊課室數目	6
戶外遊戲場地	有
室內遊戲場地	有
音樂室	沒有
其他特別室 / 場地	多功能活動室
校長及教學人員總人數 (2021年9月資料) *	11
學校網址	http://www.greenville.edu.hk
質素評核：結果及報告	符合要求 https://www.edb.gov.hk/attachment/tc/edu-system/preprimary-kindergarten/quality-assurance-frame-work/qr/qr-report/Greenville_AC.pdf

校長及教學人員資歷及人數 (2021年9月資料) *	
學歷	
持有學位	6
非持有學位	5
專業資格	
幼兒教育證書或以上	11
合格幼稚園教師	0
其他師資訓練	0
合格助理幼稚園教師	0
其他	0

* 不包括任職0-2歲級別之教師

師生比例 (2021年9月資料)	
上午時段師生比例	1 : 11.7
下午時段師生比例	1 : 2.8
上述比例包括 2-3 歲班級	沒有

學生人數 (2021年9月資料)				
	幼兒班	低班	高班	總數
上午班	33	37	41	111
下午班	2	6	5	13
全日班	0	12	6	18

全年學費 (2022 / 23學年)				
		幼兒班	低班	高班
扣減政府資助後的 全年學費 (期數)	上午班	免費	免費	免費
	下午班	免費	免費	免費
	全日班	-	\$18,670 (10)	\$18,670 (10)

有關學費資料詳情，請參看收費證明書。

幼兒服務 (2021年9月資料)			
提供2-3歲幼兒服務	-	提供2歲以下幼兒服務	-
收費水平 (全年)	(半日)	收錄2-3歲級別兒童人數	0
	(全日)	參加幼兒中心資助計劃	-
提供暫托服務	-	提供延長服務時間	-

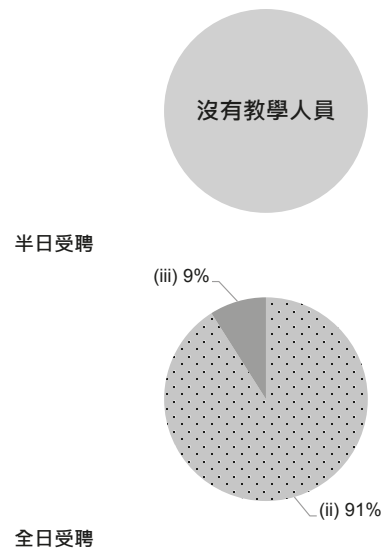
課程資料	
課程類別：本地	
課程規劃	
根據課程發展議會 2017 年頒佈之《幼稚園教育課程指引》作為原則，設計全面均衡的校本課程。	
本校會遵照《幼稚園教育課程指引》(2017)規劃課程，不會要求幼兒班兒童執筆寫字，亦不會要求兒童做機械式的抄寫或操練式的計算練習。	
學習 / 教學模式及活動	
採用主題綜合教學及設計教學方式，編排多元化活動發展幼兒各種學習的能力，並重視幼兒的生活習慣、英語接觸、圖書閱讀、創意思維及解決問題的培育。	
兒童學習經驗評估	
採用持續學習評估方式，為幼兒設立三年的《幼兒學習檔案紀錄冊》，讓家長更瞭解幼兒的整體發展。	

學校特色	
學校使命及抱負	
本校以培育幼童，提供優質服務為目標，使兒童在德、智、體、群、美各方面有均衡發展，為日後的教育作好準備。	
對學生支援	
協助初入學新生的適應及高班升小一的銜接。提供保姆車服務、輔導諮詢及駐校社工等支援不同需要的幼兒。	
對非華語學童的支援	
獲批支援非華語學童的資助；增聘教學人員 / 教學助理以支援非華語學童學習中文；安排翻譯 / 傳譯服務；鼓勵非華語家長義工參與以加強學校與家長之間的溝通；建構豐富學習中文的語言環境；建構共融校園以促進學生的融合；與非政府機構協作以建構融合校園；促進教師參加專業發展計劃，建立幫助非華語學童學習中文的策略；參加由教育局舉辦的校本專業支援計劃。	
對有特殊需要的學童的支援	
正在參與到校學前康復服務。	
與家長聯繫	
家長教師會：沒有	
其他家長活動 / 聯繫	
家長義工支援小組、家長觀課、學校網頁、學生手冊、家長通告、新生入學適應週、課程介紹家長會、專講講座、親子運動日、親子嘉年華會、親子旅行。	

主要教育用品的收費 (2021 / 22學年)			
夏季校服	\$355 / 套	冬季校服	\$480 / 套
書包	\$150 / 個	茶點	沒有此項目
課本	\$737 / 年	練習簿 / 作業	\$0 / 年
文具	\$0 / 年	寢具	沒有此項目

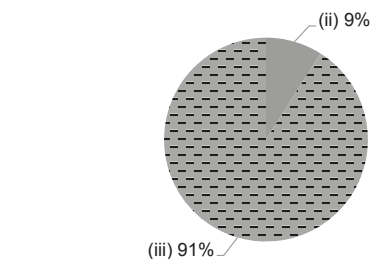
校長及教學人員每月薪酬幅度
(2022年3月資料)

- (i) ≤ \$30,000
- (ii) \$30,001 - \$40,000
- (iii) > \$40,000



校長及教學人員幼兒教學年資
(2022年3月資料)

- (i) < 4 年
- (ii) 4 - 7 年
- (iii) > 7 年



2020/21年度學校開支資料

開支帳目經核數師審核 有

- (i) 校長及教學人員薪酬
- (ii) 非教學人員薪酬
- (iii) 租金、管理費、差餉及地租
- (iv) 教學用品
- (v) 員工培訓及專業發展
- (vi) 其他開支

